

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Тетюшский сельскохозяйственный техникум»**

Рассмотрено и одобрено

на заседании

Педагогического совета

Протокол

от «21» 04 2025 г. № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах реализации учебной и производственной практик в
условиях применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в ГАПОУ «Тетюшский
сельскохозяйственный техникум»**

г.Тетюши

2025 г.

1. Основные положения

- 1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ) ГАПОУ «Тетюшский сельскохозяйственный техникум» (далее - Техникум) вправе при реализации образовательных программ использовать электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 1.2. Настоящее положение разработано на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Руководство по соблюдению организациями, осуществляющими образовательную деятельность, законодательства Российской Федерации в сфере образования в части организации и проведения практики обучающихся по основным профессиональным образовательным программам».
 - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 454 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия".
 - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 456 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.
 - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 832 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
 - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 450 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.
 - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 69 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
 - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве,

утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02 августа 2013 г. № 892 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 110800.03 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве.

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2016 г. № 1569 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.
- Положения об учебной и производственной практике студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Тетюшский сельскохозяйственный техникум».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказа Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».
- Письма Минпросвещения России от 19 марта 2020 г. №ГД – 39/04 «О направлении методических рекомендаций».
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2020 г. № под -414/20 «Об организации образовательной деятельности в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Республики Татарстан, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

1.3. Положение определяет порядок организации и проведения учебной, производственной (преддипломной) практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Тетюшский сельскохозяйственный техникум» в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Программы практики обучающихся в Техникуме являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям: 35.02.05 Агрономия; 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, профессиям: 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве; 43.01. 09 Повар, кондитер, и имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальностям и профессиям, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальностям:

35.02.05 Агрономия; 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, профессиям: 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве, 43.01.09 Повар, кондитер в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- 1.5. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО с применением дистанционных образовательных технологий, являются учебная практика, производственная и преддипломная практика (далее – практика).

2. Цели и задачи

- 2.1. Учебная практика в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по специальности и профессии направлена на формирование у обучающихся приобретения первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий посредством предоставления документации по практике руководителю по практике в электронном виде на электронную почту.
- 2.2. Производственная практика в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности и профессии СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности и профессии с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, посредством предоставления документации по практике руководителю по практике от техникума в электронном виде по электронной почте, следующих документов: дневник по практике; отчет по практике; характеристика от организации и аттестационный лист).
- 2.3. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельно трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм (далее – организация) в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и предоставления документации по практике руководителю по практике от техникума в электронном виде по электронной почте следующих документов: дневник по преддипломной практике; отчет по преддипломной практике; характеристика от организации и аттестационный лист по преддипломной практике).

3. Содержание и сроки практик

- 3.1. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми техникумом, реализующим ОПОП СПО, самостоятельно.
- 3.2. Учебная практика проводится в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий удаленно, согласно заданиям, по учебной программе направляемым руководителем практики от техникума студентам по электронной форме.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла техникума, которые направляют студентам групп, проходящим учебную практику по электронной почте: вопросы согласно учебной программы по производственному модулю, бланки отчета и бланки дневника практики.

- 3.3. Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях на основе договоров (соглашений), заключаемых между образовательной организацией и организациями и вынесения приказа о направлении на практику студентов групп и ознакомления с данным приказом студентов классному руководителю через электронную почту.
- 3.4. При направлении на производственную (преддипломную) практику при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий руководитель практики от техникума направляет классному руководителю группы, посредством электронной почты, необходимые вопросы и задания согласно учебной программы, а также необходимые бланки документов (дневник практики; отчет по практике; бланк характеристики и аттестационный лист) и бланк инструкции по прохождению производственной (преддипломной) практики.
- 3.4. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.
- 3.5. Сроки проведения практики устанавливаются техникумом.
- 3.6. Общий объем времени на проведение учебной, производственной и преддипломной практики определяется ФГОС СПО и учебным планом техникума.

4. Взаимодействие образовательного учреждения и организаций в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 4.1. В организации и проведении практики участвуют: образовательное учреждение (техникум) и организации.
- 4.2. Образовательная организация (техникум):
 - планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики;
 - заключает договоры (соглашения) на организацию и проведение практики;
 - разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
 - осуществляет руководство практикой в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по электронной почте;
 - контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми посредством электронного документооборота;
 - определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики;
 - разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности оценочный материал прохождении практики.
- 4.3. Организации, участвующие в проведении производственной (преддипломной) практики при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
 - заключают договоры (соглашения) на организацию и проведение практики;
 - согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
 - участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке их результатов;
 - участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
 - при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
 - обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 4.4. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения практики в организациях в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики, которые направлены посредством электронной почты;
 - соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
 - строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- 4.5. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

5. Порядок проведения практики в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 5.1 При направлении на учебную, производственную и преддипломную практику приказом директора техникума назначается руководитель практики от техникума по закрепленным за ним специальностям.
- 5.2 За одну неделю до начала практики администрация техникума издает и доводит до обучающихся приказ «О закреплении обучающихся за базами практики», с указанием вида и срока прохождения практики, который направляется посредством электронной почты классному руководителю группы.
- 5.3 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
- 5.4 Руководитель практики от техникума в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разрабатывает программу практики, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий и осуществляет контроль над ее прохождением обучающимися техникума посредством направления необходимой документации и указаний по электронной почте классному руководителю группы.
- 5.5 Заместитель директора по производственной практике осуществляет общее руководство учебной и производственной практикой обучающихся.
- 5.6 Контроль посещения производственной практики обучающимися базы практики осуществляется путем ведения электронного журнала с организациями, в котором

- проходят практику студенты. Двукратное отсутствие обучающегося на базе практики без уважительной причины является основанием для незачета практики.
- 5.7 **Форма отчетности обучающихся определяется техникумом:**
После прохождения учебной практики обучающиеся-практиканты сдают дневник и отчет вместе с аттестационным листом руководителю практики от техникума путем направления по электронной почте;
После прохождения производственной (преддипломной) практики по профилю специальности обучающиеся-практиканты предоставляют руководителю практики от техникума дневник по практике, отчет, характеристику и аттестационный лист по электронной почте.
- 5.8 Итогом учебной, производственной и преддипломной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от техникума на основании сданных студентом выполненных работ обучающегося-практиканта, выполнения индивидуальных заданий, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации.
- 5.9 Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично.

6. Права и обязанности обучающихся в период прохождения учебной и производственной практики в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 6.1. В период прохождения учебной производственной (преддипломной) практики в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающиеся обязаны:
- Полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной и производственной практики полученное по электронной почте от руководителя практики;
 - соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
 - изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.
- 6.2. Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе учебной и производственной (преддипломной) практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию организации учебной и производственной практики в электронной форме.

7. Оценка по итогам практики в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 7.1 Учебная практика завершается оценкой обучающимся освоенных общих и профессиональных компетенций, которые оценивает руководитель практики от техникума путем выставления оценок в журнале по практике и оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- 7.2. Производственная (преддипломная) практика завершается оценкой освоенных обучающимся общих и профессиональных компетенций выставляемых руководителем практики от техникума и наставниками от организаций и характеристики, выдаваемой организацией, в которой проходил практику студент и

выставлением в журнал по практике и оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.3. Документы практики представляются обучающимся в техникум и учитываются при итоговой аттестации.

8. Документация для проведения учебной производственной (преддипломной) практики в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

8.1. Для проведения учебной, производственной и преддипломной практики предусматривается следующая документация:

- Отчет по учебной, производственной или преддипломной практике;
- Дневник по учебной, производственной или преддипломной практике;
- Аттестационный лист по учебной, производственной или преддипломной практике;
- Характеристика от организации при прохождении производственной или преддипломной практики;
- Приказ о закреплении обучающихся по базам практики и назначении руководителей практикой от техникума и организаций в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Рабочая программа практики;
- Журнал практики;
- Анализ руководителя практики о деятельности практиканта.